



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ГКОУ РД «Ретлобская СОШ Цунтинского района»

Республика Дагестан, Бабаюртовский район, с. 40 лет Октября

тел.8906-446-56-69

приказ

«19» февраля 2021 года

№03-ОД

«О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году»

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году» от 11.02.2021 года № 119

п р и к а з ы в а ю:

1.1 Обеспечить в ГКОУ РД «Ретлобская СОШ Цунтинского района» проведение мониторинга качества подготовки в форме проверочных работ обучающихся 4-8 классах

1.2 Назначить ответственных за проведение ВПР заместителя директора по УВР, Ибрагимову З.Р.

2. В рамках подготовки к проведению ВПР

2.1. Назначить школьным координатором проведения Всероссийских проверочных работ в ГКОУ РД «Ретлобская СОШ Цунтинского района» в 2021 году заместителя директора по УВР Ибрагимову З.Р.

2.2. Утвердить прилагаемый план-график подготовки к проведению всероссийских проверочных работ в школе в 2021 году.

2.3. Заместителю директора по УВР Ибрагимовой З.Р.

2.3.1. Обеспечить участие обучающихся 4, 5, 6, 7 и 8 классов во Всероссийских проверочных работах в обязательном порядке с полным охватом обучающихся и своевременное выполнение всех мероприятий в соответствии с утвержденным порядком и планом-графиком проведения ВПР 2021.

2.3.2. Используя полученные результаты ВПР 2020 года организовать и провести работу по: информированию педагогических работников, обучающихся и родительской общественности о планируемых оценочных процедурах, о целях и порядке проведения ВПР через сайт школы, информационные стенды школы, общешкольное родительское собрание; провести анализ результатов ВПР 2020 года, с целью выявления слабых зон, обеспечить планирование дальнейшей работы по их устранению.

2.4. Заместителю директора по ВР Алихановой М.М. организовать психологическое сопровождение обучающихся на этапе подготовки к ВПР.

2.5. Учителю информатики Курбанову Д.Д. обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР, в том числе своевременную загрузку формы сбора результатов в систему ВПР.

2.4. Заместителю директора по ВР Алихановой М.М. организовать психологическое сопровождение обучающихся на этапе подготовки к ВПР.

2.5. Учителю информатики Курбанову Д.Д. обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР, в том числе своевременную загрузку формы сбора результатов в систему ВПР.

2.6. Заместителю директора школы по УВР Ибрагимовой З.Р. провести анализ полученных результатов, выявить слабые зоны и спланировать дальнейшую работу по их устранению.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Ибрагимову З.Р.

Директор школы



Алиев А.А./

С приказом ознакомлены:

Ибрагимова З.Р.-

Алиханова М.М.-

Курбанов Д.Д.-